

# Tjänstgöringsintyg - Förskola

Bilaga nr \_\_\_\_\_

(Separat intyg finns för lärare och lärare i fritidshem)

Tjänstgöringsintyget ska laddas upp på Antagning.se tillsammans med dina övriga nödvändiga handlingar i samband med att du gör en webbansökan till VAL. Ladda upp ett intyg per anställning. Intyget kan användas för både nuvarande och tidigare anställningar. **Alla fält ska fyllas i.**

## Anställd

Namn		Personnummer
Adress		
Postnummer	Ort	Telefonnummer
Namnteckning sökande		Namnförtydligande

## Tjänst

Namn på förskola eller skola samt kommun		Befattning
Anställningstid, fr.o.m (ÅÅÅÅ-MM-DD)	t.o.m (ÅÅÅÅ-MM-DD)	Typ av anställning (tillsvidare eller visstid)
Anställningens omfattning <input type="checkbox"/> Heltid <input type="checkbox"/> Deltid                      %		Varför anställningen upphörde
<input type="checkbox"/> Jag medverkar/medverkade i undervisningen i förskolan eller förskoleklass med motsvarande en förskollärares arbetsuppgifter vilket innebär att jag planerar/planerade, genomför/genomförde och utvärderar/utvärderade undervisning i förskolan. Undervisning innebär/innebar att stimulera och utmana barnen med läroplanens mål som utgångspunkt och riktning och syftar/syftade till utveckling och lärande hos barnen. I mina uppgifter som medverkande i en förskollärares arbetsuppgifter ansvarar/ansvarade jag helt eller delvis för det pedagogiska innehållet i undervisningen och leder/ledde helt eller delvis undervisningen på ett sådant sätt att målen och intentionerna i läroplanen kan/kunde uppfyllas.		
<input type="checkbox"/> Jag arbetar/arbetade i Förskola <input type="checkbox"/> Jag arbetar/arbetade i Förskoleklass <i>Båda alternativen kan anges</i>		
Vänligen ange tidsintervall (ÅÅÅÅ-MM-DD) t.o.m (ÅÅÅÅ-MM-DD) samt omfattning i procent i respektive tidsintervall.		
ev. Tjänstledighet/er t.ex. föräldraledigheter, fr.o.m (ÅÅÅÅ-MM-DD) t.o.m (ÅÅÅÅ-MM-DD), ange omfattning (%)		

## Arbetsgivare **Härmed intygar jag ovanstående**

Namn på skolhuvudman (kommun, företag, annan)	Namn på ort/kommun där den anställdes arbetsplats ligger
Namn på förskola	
Ort och datum	Befattning/Titel
Namnteckning arbetsgivare (rektor eller motsvarande). <b>Härmed intygar jag med min underskrift att ifyllda uppgifter under "Anställd" och "Tjänst" stämmer.</b>	Namnförtydligande
E-postadress	Telefonnummer